

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
Ассоциации саморегулируемой организации  
«Строитель»  
(протокол от 27 июня 2024 г. № 10)

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о наградах Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель»**

**Ижевск, 2024**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о наградах Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель» (далее по тексту – Положение, Ассоциация) разработано в целях определения видов наград Ассоциации, порядка внесения представлений о награждении, рассмотрении в Ассоциации материалов о награждении, категории лиц, которые могут быть представлены к награждению наградами Ассоциации.

1.2. Награды Ассоциации являются формой поощрения:

за достигнутые успехи в работе, высокое профессиональное мастерство и безупречный труд;

за вклад в развитие строительного комплекса Удмуртской Республики;

за разработку и внедрение современных проектов строительства, новых технологий, использование передовых форм, методов организации производства, индустриальных конструкций и конкурентоспособных строительных материалов, дающих значительный экономический эффект;

за подготовку специалистов и квалифицированных рабочих для строительного комплекса Удмуртской Республики;

за вклад в развитие института саморегулирования в области строительства;

за оказание содействия и помощи Ассоциации в выполнении уставных целей и приоритетных направлений деятельности.

1.3. Обеспечение выработки единой политики Ассоциации в области награждения, организация работы по изготовлению, хранению, учету и выдаче наград Ассоциации, рассмотрение и оформление наградных материалов, а также учет награжденных лиц осуществляет отдел правовой и организационной работы Ассоциации.

## **2. Виды наград Ассоциации**

2.1. В Ассоциации устанавливаются следующие виды наград (далее по тексту – награды Ассоциации):

Почётная грамота Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель»;

Благодарность Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель».

2.2. Рисунки наград Ассоциации приведены в приложениях 1, 2 к настоящему Положению.

## **3. Представление к награждению наградами Ассоциации**

3.1. Наградами Ассоциации награждаются:

юридические лица и индивидуальные предприниматели – члены Ассоциации;

руководители и работники членов Ассоциации;

руководители и работники исполнительного органа Ассоциации;

члены постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации, члены специализированных органов Ассоциации.

Совет Ассоциации вправе принять решение о награждении наградами Ассоциации иных лиц.

3.2. Награждение наградами Ассоциации осуществляется:

при праздновании государственных праздников Российской Федерации и праздников, отмечаемых в Удмуртской Республике в соответствии с законодательством Удмуртской Республики, профессиональных праздников, а также в связи с юбилейными датами награждаемых физических лиц и (или) юридических лиц;

при проведении Ассоциацией иных мероприятий.

3.3. Юбилейными датами следует считать:

для юридических лиц/индивидуальных предпринимателей - 10 лет со дня создания/получения статуса и далее каждые 5 лет;

для физических лиц – 50 лет со дня рождения и далее каждые 5 лет.

3.4. Количество представляемых в течение календарного года к награждению наградами Ассоциации определяется из соотношения к количеству работающих в организации:

до 20 человек – 2 кандидатуры в год;

до 100 человек – 4 кандидатуры в год;

свыше 100 человек - 6 кандидатур в год.

Лица, представляемые к награждению наградами Ассоциации в связи с юбилейными датами, не учитываются в общем количестве награждаемых в течение календарного года.

Совет Ассоциации вправе принять решение об увеличении количества награждаемых.

3.5. Награждение наградами Ассоциации производится на основании ходатайства о награждении, вносимого юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем на имя Председателя Совета Ассоциации не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты награждения.

3.6. Ходатайство о награждении оформляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению, заверяется подписью руководителя и соответствующей печатью (при наличии).

К ходатайству о награждении прилагается представление к награждению, заполненное по форме согласно приложению 4 или 5 к настоящему Положению.

К представлению о награждении прилагается письменное согласие физического лица, представленного к награждению, на обработку персональных данных согласно приложению 6 к настоящему Положению.

3.7. Юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, являющееся членом Ассоциации и вносящее ходатайство о награждении:

не должно иметь задолженности по оплате взносов в Ассоциацию;

должно иметь действующий договор страхования гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства

должно устранить нарушения, послужившие основанием для применения к нему предусмотренных в Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

3.8. Решение о награждении либо об отказе в награждении принимается Советом Ассоциации.

3.9. На основании решения Совета Ассоциации отдел правовой и организационной работы Ассоциации осуществляет оформление наград Ассоциации либо направляет отказы юридическим лицам/индивидуальным предпринимателям, представившим ходатайство о награждении в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня принятия Советом Ассоциации решения.

3.10. Основаниями для отказа в награждении являются:

несоответствие кандидатур, представленных к награждению, требованиям, установленным настоящим Положением;

несоблюдение порядка и сроков предоставления документов о награждении.

3.11. Наградные материалы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, могут быть возвращены Ассоциацией без рассмотрения.

3.12. Награды Ассоциации подписываются Председателем Совета Ассоциации, Директором Ассоциации и заверяются печатью Ассоциации.

3.13. Последующее представление к награждению производится, как правило, не ранее чем через 1 (один) год после предыдущего награждения, если иное не установлено настоящим Положением.

3.14. Лица, награжденные наградами Ассоциации, могут быть премированы юридическим лицом/индивидуальным предпринимателем, ходатайствовавшим о награждении.

#### **4. Вручение наград Ассоциации**

4.1. Вручение наград Ассоциации производится в торжественной обстановке, как правило, по месту работы награжденного.

Лицам, награжденным наградами Ассоциации, также выдается копия решения Совета Ассоциации о награждении либо выписка из данного решения.

4.2. Сведения о награждении заносятся в реестр награждений Ассоциации с указанием реквизитов решения Совета Ассоциации.

4.3. Дубликаты наград Ассоциации взамен утерянных не выдаются.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

5.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия подлежат размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями в сфере строительства.

5.3. Настоящее Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Ассоциации. В случае, если законодательством

Российской Федерации и Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, применяются правила, установленные законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

Председатель Совета



А.Г. Ходырев

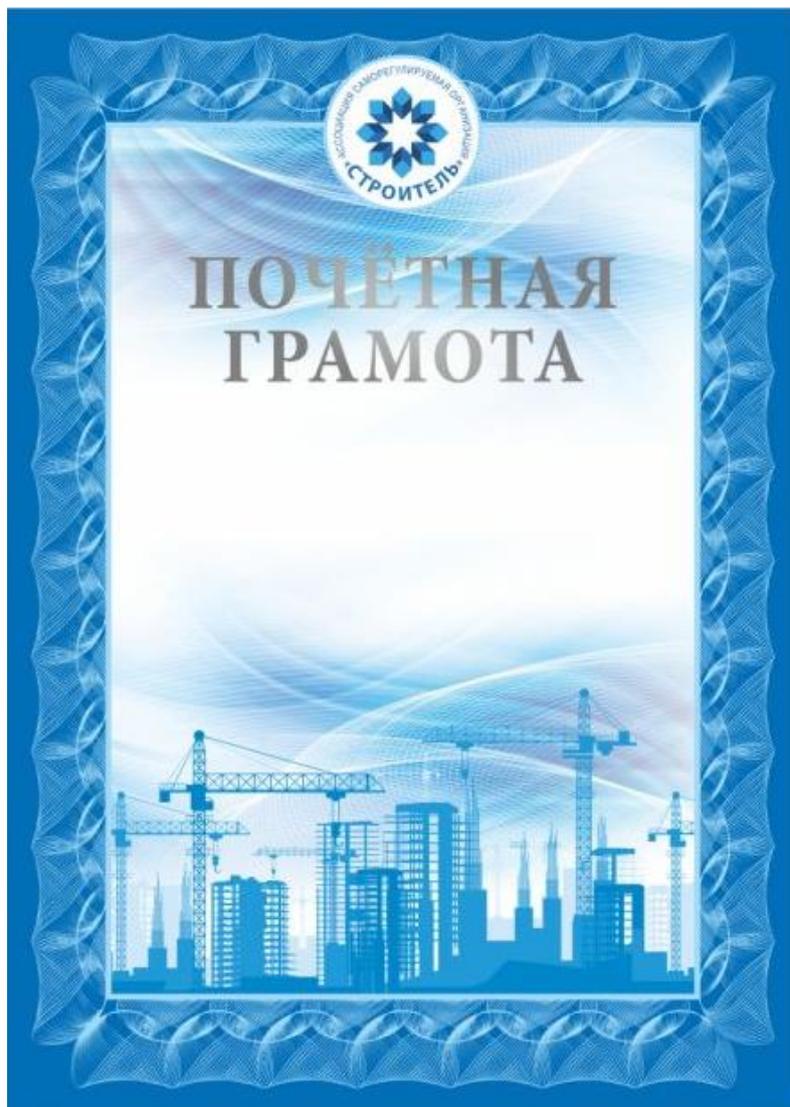
Секретарь Совета



О.П. Ельпина

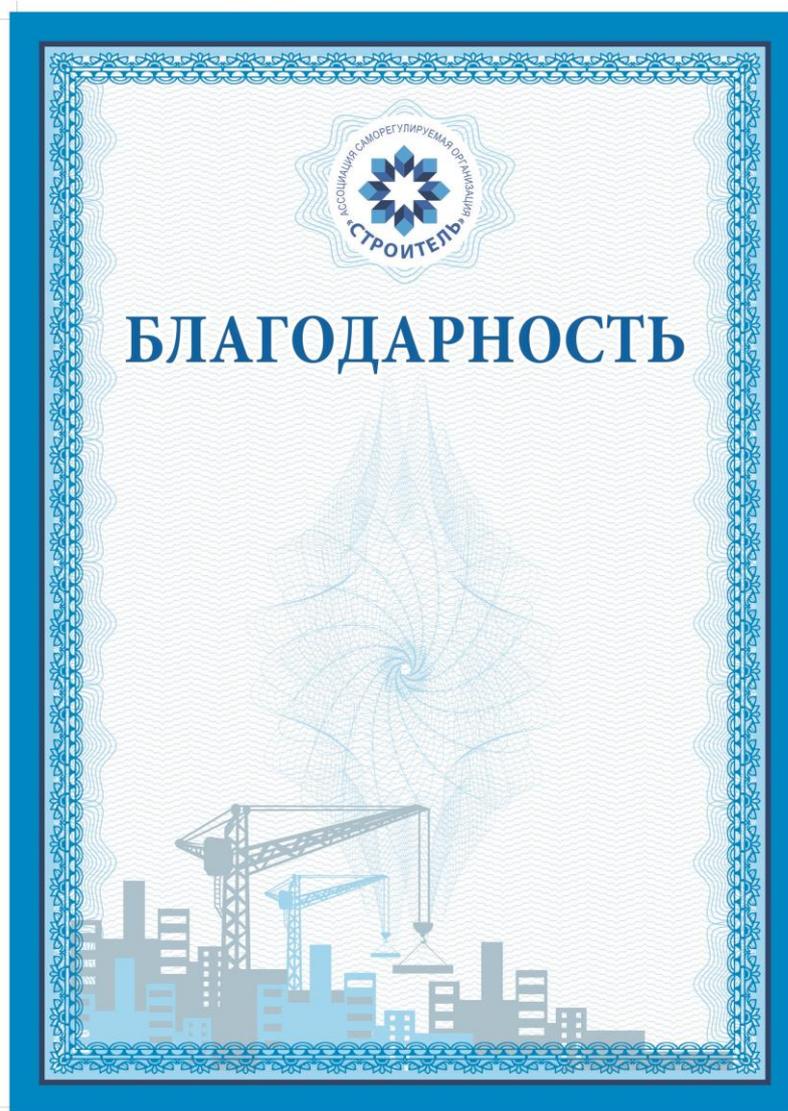
Приложение 1  
к Положению о наградах Ассоциации  
саморегулируемой организации  
«Строитель»

**Рисунок бланка Почётной грамоты  
Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель»**



Приложение 2  
к Положению о наградах Ассоциации  
саморегулируемой организации  
«Строитель»

**Рисунок бланка Благодарности  
Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель»**



Приложение 3  
к Положению о наградах Ассоциации  
саморегулируемой организации  
«Строитель»

(на фирменном бланке организации)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Председателю Совета  
АСРО «Строитель»

\_\_\_\_\_  
(фамилия И.О.)

ХОДАТАЙСТВО  
о награждении

\_\_\_\_\_ ходатайствует о награждении \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_ (вид награды Ассоциации)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность)

за \_\_\_\_\_  
(основание в соответствии с п. 1.2 Положения о награждении)

Приложения:

1. Представление к награждению;
2. Согласие на обработку персональных данных.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Приложение 4  
к Положению о наградах Ассоциации  
саморегулируемой организации  
«Строитель»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

к награждению физического лица Почётной грамотой Ассоциации  
саморегулируемой организации «Строитель» (Благодарностью Ассоциации  
саморегулируемой организации «Строитель») <\*>

1. Место работы \_\_\_\_\_

2. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

3. Должность \_\_\_\_\_

4. Дата рождения \_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_

6. Домашний адрес \_\_\_\_\_

7. Стаж работы: в отрасли \_\_\_\_\_, в данном коллективе  
\_\_\_\_\_, в занимаемой должности \_\_\_\_\_

8. Краткая характеристика и конкретные достижения работника, послужившие  
основанием для представления к награждению \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

-----

<\*> указывается один из видов наград

Приложение 5  
к Положению о наградах Ассоциации  
саморегулируемой организации  
«Строитель»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

к награждению юридического лица/индивидуального предпринимателя  
Почётной грамотой Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель»  
(Благодарностью Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель») <\*>

1. Полное наименование юридического лица/индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_

2. Дата основания (получения статуса) \_\_\_\_\_

3. Штатная численность работников \_\_\_\_\_

4. Фактическая численность работников \_\_\_\_\_

5. Краткая характеристика и заслуги трудового коллектива \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность руководителя)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г.

-----

<\*> указывается один из видов наград

Приложение 6  
к Положению о наградах Ассоциации  
саморегулируемой организации  
«Строитель»

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан \_\_\_\_\_

код подразделения \_\_\_\_\_,

зарегистрированный(-ая) по адресу \_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие Ассоциации саморегулируемой организацией «Строитель», ИНН 1831133548, ОГРН 1091800000269, место нахождения: 426063, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Воровского, д. 106, на сбор моих персональных данных, их обработку для рассмотрения вопроса о награждении наградами Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель».

Целью обработки (в том числе распространения) персональных данных является награждение Благодарностью / Почетной грамотой Ассоциации саморегулируемой организацией «Строитель».

Персональные данные, на обработку которых распространяется данное согласие, включают в себя следующие данные: *фамилия, имя, отчество, должность, место работы, пол, дата рождения, место рождения, образование, наименование учебного заведения, год окончания, домашний адрес, стаж работы в отрасли, стаж работы в коллективе, стаж работы в должности, трудовая деятельность, характеристика.*

Обработка персональных данных включает в себя совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе размещение на сайте Ассоциации саморегулируемой организации «Строитель»), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может быть, как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в Ассоциацию саморегулируемую организацию «Строитель» подлинника такого отзыва, непосредственно или по почте.

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(Ф.И.О. полностью) (подпись)